

# Compte rendu du conseil d'administration du 13 décembre 2023

## Réunion du Conseil d'Administration

**Présents :** Thierry BOS, Erwann FEST, Rémy REISZ, Bertrand NAUDIN, Sandra GUILMIN, Valérie LOPEZ, Jean-Claude MULLER, Michèle DZONI, Daniel HORNING, Philippe SCHWOB, Eric ABBAYE, Nicolas MEYER

**Invités :** Piero CALVISI, Benoit MAQUEDA, Séverine FARCI et Kevin BRAUER (CSE), Barbara BAY (Consultante DLA)

**Absents excusés :** Gwendoline BRAUN, Valérie BEGUET, Jean-Marie MAIER, Pierre STEINMETZ, Jean-Claude LUX, William MULLER, Frédéric ULRICH, Mathieu TAESCH, Fabien URBES, Nadine LEHMANN, Thomas LINCKER, Amandine BAUER, Annick SUDERMANN (Représentante de la CAF 67), Frédéric BIERRY (CEA), François SCHMITT (SDJES), Patrick CHENU (MJC de France), Philippe Stenger

### 1. Adoption du compte-rendu du dernier CA

Le compte-rendu du CA du 2 juin 2023 a été envoyé avec l'invitation au CA, à l'ensemble des membres, afin qu'ils puissent en prendre connaissance

*Mise au vote du compte-rendu : qui est adopté à l'unanimité*

### 2. Etat d'avancement du travail sur le projet associatif

La commission ad'hoc, a retenu une consultante, à savoir : Barbara Bay

Aussi, en ce début de CA, Mme Bay ainsi que Nora de Alsace Active seront présentes pour exposer les premiers éléments de calendrier et la méthodologie proposés, pour ensuite avoir un petit temps d'échange et de débat avec les membres du CA

*Echanges : Suite aux échanges visant à rappeler la démarche consistant à apporter un soutien méthodologique sur le travail de notre projet associatif et de rappeler qu'il convient d'associer à ce travail toutes les composantes du réseau (associations membres, secteurs jeunesse, secteurs enfance, salariés du siège, administrateurs) les premiers rendez-vous sont pris (Piero et Thierry) pour engager la démarche*

### 3. Actualité du réseau (tour de table)

Il est proposé à chaque participant de faire un point de situation sur :

- Actualité des membres et du cse ,
  - **Philippe (MJC Villé)** : actualité chargée/question de RH et management à traiter/accueil de la région (sur proposition de Piero) pour une rencontre de la vie associative
  - **Bertrand (MJC Bollwiller)** : Année difficile (absence de direction pour la structure petite enfance et intérim assuré par le directeur de la MJC) Négociation DSP avec la M2A compliquée, mais finalement accordée), situation financière qui se tend
  - **Michèle (Espace enfant)** : Association qui rencontre des difficultés économiques (au point où des membres ont prêté de l'argent pour faire face à des problèmes de trésorerie. Remercie la FD (Sébastien) pour son accompagnement et ses interventions auprès de la collectivité pour l'octroi de financement complémentaire
  - **Daniel (MJC Barembach)** : Départ de l'animateur coordinateur qui nécessite une forte implication et réappropriation du projet et des activités de la MJC par les administrateurs/ des recrutements sont en cours. Informe de la dénonciation de la convention entre la FD et la communauté de communes qui pose la question de savoir quelles sont les intentions de la collectivité en matière de politique jeunesse et de la place que la MJC pourrait « prendre/avoir »
  - **Jean Claude (MJC Marckolsheim)** : problème de stabilité du personnel/ soutien financier de la commune à hauteur de + 15 % /Ecart constaté d'une subvention de la CEA qui est bien inférieure à ce qui avait été annoncé
  - **Nicolas (PELPASS)** : L'association se porte bien, avec une actualité de fin d'année chargée (opération paye ton Noël) / équipe complète, et des jeunes volontaires issus de leur réseau ont été accueillis
  - **Valérie (RAI Niederbronn)** : l'association se porte globalement bien/ problème de personnel (poste comptable) qui nécessite des adaptations/ engagement d'un travail de fond avec les administrateurs pour définir les priorités de l'association pour les années à venir
  - **Thierry (CCH Hoerd)** Agrément EVS renouvelé/ recherche de financement pour un poste (avec refus de la région et quasi impossibilité d'avoir un Fonjep) / le centre est en travaux, ce qui nécessite beaucoup de travail (et d'agilité) pour trouver des lieux susceptibles d'accueillir les nombreuses activités du centre.
  - **Erwann (RAJ)** informe qu'il a été élu président de l'association/ le travail sur le projet associatif a très bien avancé/Des recrutements sont en cours/ Agrément EVS renouvelé jusqu'en 2027, avec l'espoir de l'obtention en lieu et place d'un agrément CS/ FAB LAB qui fonctionne très bien/ des nouveaux financements obtenus (50.000 € FNACT ET 5.000 € JEP)
  - **Séverine et Kevin (pour le CSE de la FD)** : Informe que dans le cadre des œuvres sociales une opération carte cadeaux pour Noël a été réalisée/ Evoquent les difficultés du CSE (renouvelé il y a juste un an) du fait qu'il n'y ait plus que 4 titulaires et 2 suppléants, ce qui rend difficile le fait de pouvoir tenir l'ensemble des obligations et engagements. Une réflexion sera menée en concertation avec « l'employeur » pour envisager la suite du cse (élection partielle ? démission en bloc pour un renouvellement total ? continuer à fonctionner ainsi ? éléments qui seront abordés lors de la prochaine réunion du CSE prévue le 14 décembre)
- Retour sur les différents engagements pris au service de la FDMJC
  - **Rémy (trésorier)** Il rappelle qu'il est président du CSE, qu'il anime la commission RH et Finances (qui s'est réunie récemment), et que l'actualité du moment est de travailler sur une approche prévisionnelle du résultat 2023 et sur le BP 2024
  - **Eric** : informe qu'il représente, quand il est sollicité (et disponible), la fd sur certains événements locaux (récemment il était au pot de départ à la retraite d'un salarié (Nacer qui travaillait à Souffelweyersheim)

- **Thierry** rappelle qu'il participe toujours au CA de MJC de France
- **Erwann**, informe qu'il représente la FD au CA de l'ANACEJ et qu'il est membre de la commission jeunesse de MJC de France

## 4. Retour sur commission RH et finances

---

### 1. Présentation du budget prévisionnel 2023 de la FDMJC

Rémy Reisz présente le BP prévisionnel 2024 établi sur la base des éléments en notre possession à cette date, à savoir :

- Volume d'activité connu à ce jour (prise en compte de l'existant sans perte ni nouveau territoire)
- Intégration, autant que faire se peut, de l'impact de l'inflation et évolution de la masse salariale
- Une masse salariale (dont taxe sur salaire) en évolution d'environ +13.3 % et représentant environ 65 % du budget
- Intégration des couts liés aux recrutements dans l'équipe du siège et de certaines revalorisations salariales des membres de l'équipe, présentée en commission RH
  - Revalorisation de la demande à la CEA (+ 40.000 €) en lien avec la nouvelle CPO et les développements
  - Pas d'évolution des cotisations
- A noter : du fait de taux d'intérêt plus favorables que par le passé, une optimisation de notre trésorerie (via des comptes à terme) avec des intérêts financiers significatifs environ 60.000 € (après impôts)

Après présentation des éléments, il apparaît que le B.P. 2024 présenté à l'équilibre est établi à **20.144.089 €** (soit + 14 % par rapport au prévisionnel 2023).

***Mise au vote du BP 2024 : suite à la présentation faite par Rémy (Qui rappelle qu'aucune augmentation de cotisation n'est prévue/ que l'ensemble des recrutements au siège sont intégrés/ et que sauf grosse « surprise » ce BP pourrait être tenu sans grande difficulté), le BP 2024 est adopté à l'unanimité***

## 2. Eléments abordés en réunion RH (PPV, tickets restaurants, ...)

La commission RH réunie le 23 novembre (qui a mandat pour traiter certaines questions) a commencé à travailler sur certains sujets, à savoir :

- Validé le principe du versement d'une Prime de Partage de la valeur en décembre 2023, d'un montant de 350 € pour un ETP
- Acter la mise en place de la carte dématérialisée (tickets restaurants) et augmenter la valeur faciale des tickets de 8,50 € à 10 € en maintenant le principe de 50 % salariés et 50 % employeur
- Entendu les propositions de la direction sur :
  - Revalorisation/repositionnement (notamment changement de groupe) des coordinatrices enfance sur les territoires avec effet au 1<sup>er</sup> janvier 2024
  - La nécessité de continuer la réflexion pour reconnaître « l'engagement professionnel » (dans les périscolaires) pour une application de certaines mesures (majoration de +25 % des heures réalisées pour remplacement et non prévue au planning) et ce à compter de septembre 2024. Cependant sur ce point une étude d'impact et de faisabilité doit encore être approfondie.

**Mise au vote des propositions de la commission RH : Après présentation par Rémy (complétée par Piero) l'ensemble des points évoqués sont abordés soit pour application en décembre (PPV) ou janvier (ticket restaurant/revalorisation salariale de certaines catégories de salariés) et de continuer la réflexion autour de la reconnaissance de l'engagement professionnel pour une éventuelle application en septembre 2024**

**Vote à l'unanimité des différents éléments présentés**

## 5. Actualité de la FDMJC

---

### Point sur les recrutements équipe du siège :

Il était prévu plusieurs recrutements à savoir :

**Remplacement de Priscilla (congé de maternité) :** Mme Elisabeth Muller a été recrutée (CDD à temps plein) jusqu'en Mars 2024 (avec possibilité de prolongation)

**Remplacement de Maurice :** Mme LEUBE Stéphanie (ancienne salariée de la FD) a été retenue pour ce poste avec une prise de fonction prévue le 15 janvier 2024

**Contrôleur de gestion :** Nouveau poste à la FD (pour sécuriser nos process internes et outil de pilotage). Une personne a été retenue pour ce poste, avec une prise de fonction prévue au 1<sup>er</sup> février 2024.

**Transformation CDD en CDI :** Le contrat de Jamal (qui travaille chez nous depuis près de deux ans dans les services paye et compta) et qui était en cdd passe en cdi à compter de janvier 2024

A noter que malgré la qualité des personnes qui ont été retenues pour les postes évoqués ci-dessus, le peu de candidatures, qui interroge sur l'attractivité de nos métiers en règle générale, interrogation que nous devons avoir également pour les équipes de terrain, enfance et jeunesse

### Difficultés « structurelles/conjoncturelles » de recrutement et échanges sur l'attractivité de nos métiers

On ne compte plus le nombre de postes ouverts, de départs, de recrutements... (ex : en novembre + 50 contrats de travail), ce qui nous met ici ou là en difficulté pour compléter/stabiliser tant les équipes enfance et jeunesse, situation (partagée par d'autres réseaux et secteurs d'activités) qui de plus génère une charge de travail importante pour les « fonctions supports »

**Après échanges quelles décisions prendre ou levier d'action pour rendre notre secteur et nos métiers plus attractifs ?** Les échanges ont été longs et intéressants mettant en évidence que ces difficultés/constats concernent grand nombre d'associations du réseau (mais également d'autres secteurs d'activités). Cependant, dans un contexte de quasi plein emploi (dont on peut se réjouir) et dans le contexte où « nous sommes soumis à la concurrence », il semble que les marges de manœuvres soient plus que limitées pour rendre nos « métiers plus attractifs ». Au-delà des décisions prises en matière de politique salariale (un peu plus favorable que les minima de la convention collective) il semblerait intéressant de travailler/d'afficher une « marque employeur » mettant en avant le sens et les valeurs / les conditions de rémunération/les avantages/les possibilités d'évolution.... Afin de gagner en « attractivité » tout en ayant conscience que cela ne règlera certainement pas l'ensemble des difficultés rencontrées, tant ces dernières sont multifactorielles (temps partiel/ rémunération peu attractive pour certaines fonctions/ quasi plein emploi / changement sociétal du « rapport au travail » / manque de reconnaissance ....) et plutôt transverses à de nombreux secteurs d'activités

### Point de situation sur certains territoires jeunesse et renouvellement DSP enfance

Sans revenir sur les difficultés de recrutement on peut noter les éléments suivants :

**Renouvellement DSP :** l'ensemble des renouvellements a été validé (même si, ici ou là, cela a été un peu plus tendu que d'habitude sous l'angle des budgets. Reste en attente le renouvellement pour Geispo à compter de septembre 2024. Les dossiers ont été déposés, nous ne sommes pas très inquiets, cependant tant que ce n'est pas validé...ce n'est pas validé.

#### Secteur jeunesse

**Bischheim :** changement d'orientation et de mission dans le cadre de notre convention, qui a induit le départ de l'animateur en place et conduit au recrutement d'une nouvelle personne qui prendra ses fonctions très prochainement

**Vallée de la Bruche :** Dénonciation de la convention avec effet 31/12/2023, situation que nous ne pouvons que regretter mais qui était prévisible, tant les contours de la mission étaient flous, les interactions locales complexes et le budget de la collectivité, à priori, contraint

**Echanges débat, sur la manière de réaffirmer/clarifier les partenariats que nous voulons construire avec les collectivités,** avec en synthèse comme principales intentions, de nous dire de ne pas accepter des « missions expérimentales qui n'entreraient pas dans notre cœur de métier/ de réaffirmer les conditions du partenariat et du pilotage/ engager un travail « de lobbying » (tour des collectivités/rencontre association des maires...)

## Information litige HOROQUARTZ/p4p

Notre prestataire pour un outil SIRH (système d'information ressources humaines), nous a lâché, alors que cela faisait plusieurs mois que nous étions au travail avec eux pour le paramétrage et déploiement de cet outil qui nous paraît indispensable.

A ce stade :

Nous sommes en litige avec eux, et leurs demandons de nous rembourser les sommes engagées et un dédommagement pour le temps passé et le préjudice subi. Notre avocate est sur l'affaire avec une proposition de « compromis » avant attaque au TA

Nous n'avons pas encore trouvé de « solution de rechange »

**Décisions à prendre, sur le fait d'attaquer au TA si nécessaire, et d'essayer de trouver une solution de rechange (qui ne semble pas simple à trouver, et qui engagera de nouvelles dépenses + temps de travail significatif pour l'équipe du siège)** Après échanges, il a été décidé de ne pas lancer de procédure en contentieux, d'accepter la proposition de la société de nous rembourser la somme de 38.274€ (même si c'est inférieur à notre estimation du préjudice) et de demander à l'équipe de prospecter pour essayer de trouver une nouvelle solution

## Calendrier des réunions statutaires

**Calendrier à fixer :** (le calendrier ayant déjà été fixé ce point n'a pas traité)

## 6 La vie du réseau

### Information sur les diverses réunions avec les professionnels

Un des leviers, pour accompagner les professionnels mais aussi « travailler le sentiment d'appartenance » au réseau, est de maintenir / renforcer des dynamiques collectives avec les professionnels

En ce sens nous avons :

- Organisé fin août les journées de pré-rentree des équipes enfance
- Décidé de mettre en place « un format de réunion » avec les coordinatrices enfance pour échanger sur les difficultés, et attentes
- Organisé deux journées de travail avec les animateurs jeunesse les 7 et 8 décembre à Baerenthal
- Décidé, selon des rythmes et format à définir et des contenus spécifiques à aborder, de maintenir/renforcer les réunions avec les équipes

### **Echanges sur le contenu des réunions/le climat/les attendus et sur les intentions de les maintenir/renforcer**

En synthèse, ces réunions de travail et dynamiques collectives se passent dans un bon climat. Il apparaît cependant nécessaire d'associer encore davantage les équipes de terrain (et elles semblent être volontaires pour cela, voire même en attente) à certains travaux de la FD et aux sujets à traiter dans les temps collectifs. On note également le besoin de remettre en place (à l'instar de ce que nous avons fait l'an dernier) un cycle de formation pour les « nouveaux » afin qu'ils puissent mieux appréhender, la FD, son histoire, son projet et les attendus dans le travail que nous leur demandons

### Evènement fédérateur 2024

Tel que déjà évoqué, il est mis en perspective la volonté d'organiser un évènement fédérateur du réseau (associations, professionnels, administrateurs) les 31 mai et 1<sup>er</sup> juin (en parallèle de l'AG)

Les enjeux sont multiples et, à ce stade, les objectifs que nous nous fixons consistent à :

- Valoriser « en territoire » les actions que nous menons
- Organiser une rencontre des acteurs du réseau pour notamment travailler sur le projet associatif
- Valoriser certaines initiatives et pratiques culturelles en amateur

**Après échange débat (tant sur les contenus/ la forme)** Il apparaît qu'il va falloir se mobiliser collectivement pour associer/impliquer/intéresser l'ensemble des membres du réseau, et ce, tant au niveau des équipes de terrain, de l'équipe de direction/coordination que des administrateurs. A noter que bien évidemment il ne s'agit pas de « faire un évènement pour faire un évènement » mais bien de lier ce projet au travail sur le projet associatif qui a été engagé.

## 6. Relations avec les partenaires

---

### Collectivité Européenne d'Alsace :

#### Projet de CPO 2024-2026

Après plusieurs réunions de travail, l'intention de la CEA de renouveler un CPO (en lieu et place des avenants à notre ancienne CPO) semble validée ; aussi :

- il conviendra de valider les propositions de CPO (déjà envoyées aux membres du CA)
- de travailler la question budgétaire pour une demande de subvention qui permette de couvrir le temps à passer pour les nouveaux engagements qui seraient les nôtres en lien avec cette CPO (estimation à affiner environ un mi-temps + frais de fonctionnement doit envi + 40.000 €)
- mais aussi de prendre une délibération sur notre engagement autour du dispositif « des mercredis de l'alsacien »

**Après échanges et débats mettre au vote les éléments évoqués** Ainsi il a été validé à l'unanimité les éléments suivants :

- Valider le projet de CPO tel que rédigé
- De prendre une délibération à nous engager dans « les mercredis de l'alsacien »
- De porter notre demande de financement à 150.000 € (soit 40.000 € de plus), argumentée par les engagements nouveaux/ le fait de la non revalorisation de notre subvention depuis longtemps alors que notre réseau ne cesse de se développer/ notre implication forte

dans certaines politiques de la CEA, ... tout en se rappelant qu'il y a quelques années le département du BAS-RHIN nous soutenait à hauteur de 170.000 €.

#### Projet de centre de ressources « animateurs jeune en Alsace »

Ce projet vise à créer un centre de ressources pour les animateurs jeunesse en Alsace, en lien avec nos confrères de la Fédération Des Foyers Clubs d'Alsace. Il a été présenté à plusieurs reprises à la CEA (élus et services) et semble rencontrer un intérêt  
Une réunion technique a eu lieu le 12 décembre

***Après échange sur le projet (déjà évoqué et validé par le CA en novembre 2022) et retour sur la réunion du 12 décembre, prendre les décisions qui seraient à prendre :*** La réunion du 12 décembre ayant été annulée (reportée au 16 janvier), il n'a pas été possible d'aller plus loin dans le traitement de ce point de l'ordre du jour, sauf à confirmer l'intérêt unanime d'avancer sur ce projet

#### **Caisse d'Allocations Familiales du Bas-Rhin :**

Retour sur la réunion dialogue de gestion du 10 octobre 2023

Ont participé à cette réunion : Erwann, Gwendoline, Philippe, et Piero. Il s'agissait plus d'une réunion d'évaluation globale intermédiaire de notre action qu'une réunion centrée sur les aspects « gestion »

En synthèse cette réunion (qui a duré plus de deux heures) en présence de 4 techniciens de la CAF dont le sous-directeur (nous pouvons regretter le fait qu'il n'y avait pas d'administrateur) s'est bien passée et aura permis de faire un tour d'horizon :

- De manière rapide de la situation financière de la fédération
- D'aborder l'ensemble des points sur lesquels nous sommes engagés à travers la convention qui nous lie (et qui semble donner globalement satisfaction à nos partenaires), avec un point d'attention sur le fait d'essayer d'aller plus loin sur les questions liées à la parentalité et sur l'évaluation,
- D'aborder certaines difficultés dans la mise en place et l'évolution de certains dispositifs de financements (ex : PS Jeunes, Bonus Territoire, été loisirs...) et de décider de faire, à chaque fois que nécessaire, des réunions techniques pour traiter tel ou tel sujet
- D'aborder la question du partenariat avec les autres têtes de réseaux, partenariat et/ou dynamique qui s'essouffent, et qui seront certainement remis en question
- Pas d'engagement pris sur le montant de la subvention (qui sera laissé évidemment à la décision du CA de la CAF, qui globalement sur certaines « lignes » doit faire des arbitrages à moyens constants

***Après compléments à apporter par ceux qui ont participé à la réunion, et après échanges et débats, voir quelles pistes mettre en œuvre sur certains sujets et formaliser une demande de subvention dont il nous appartient de définir le montant avec pour objectif que le GVT et l'inflation soient pris en compte***

*Aussi il a été décidé à l'unanimité de :*

- Relancer le travail sur l'évaluation de nos actions qui semble être une attente, tout en simplifiant la démarche globale que nous avons envisagée
- D'être proactif dans des réunions techniques (voire en solliciter) sur certains sujets pour faire part des difficultés rencontrées et essayer de trouver des pistes d'améliorations de solutions ; ou simplement pouvoir à minima échanger sur certaines situations/difficultés
- Demander une revalorisation de la subvention pour prise en compte du GVT, pour aller de 238.000 à 244.000 €.

## **7. Relation au réseau**

---

#### MJC GRAND EST:

**Assemblée générale de MJC Grand Est** s'est tenue le 10 juin 2023 à Strasbourg. Y ont participé pour l'Alsace : Thierry, Erwann, Remy, Sandra, Bertrand, Alain, Benoit, Philippe et Piero

Les échanges ont essentiellement porté sur :

Nos forces / faiblesses / menaces / opportunités, mettant en « évidence » la singularité de chacun et les similitudes résidant essentiellement dans le fait de devoir/vouloir faire réseaux « avec nos bases » et de porter des actions et des plaidoyers au service des MJC, leurs professionnels et militants, et des valeurs portées. Ceci, sans que finalement des pistes concrètes en soit ressorties, mis à part le plaidoyer éducation nationale, éducation populaire, le site internet/plateforme en commun/ le lien avec d'autres réseaux (tiers lieux/scènes et territoires) et l'organisation d'une rencontre des professionnels

La volonté ou non de « continuer » l'aventure ensemble à l'échelle du Grand Est avec, au final, une volonté affirmée, avec comme interrogation, la question des priorités des moyens et du respect des principes de complémentarité / subsidiarité

La remise au débat de notre présence et notre représentation au niveau national (articulation des temps et espaces de décision nécessaires pour pouvoir porter une parole commune) et un échange sur la candidature de Jean-Yves à la présidence nationale

**Rencontre des professionnels du réseau :** une réunion de travail est programmée toute la journée le 15 janvier 2024 à l'Hôtel de région à Metz. Cette rencontre à laquelle (au moment de la rédaction de cette note) 52 professionnels sont inscrits (dont 19 alsaciens) traitera :

D'un état des lieux des actions/réflexions/ travaux de MJC Grand Est

D'identifier les attentes du réseau

D'avoir un temps de travail (avec un intervenant extérieur) sur les enjeux liés aux transitions pour les acteurs de l'éducation populaire

***Voir si des administrateurs (autre que Erwann déjà inscrit) peuvent participer à tout ou partie de cette réunion :*** plusieurs administrateurs participeront à savoir : Erwann, Daniel, Sandra, Bertrand

Jean-Yves a été élu Président lors de l’assemblée générale à Tourcoing (séquence électorale qui n’a pas été simple)  
Le réseau national est pour l’instant « amputé » de forces de travail du fait du départ de certains chargés de missions non encore remplacés. Cependant au niveau de l’actualité on peut noter :

- la présence au salon des maires (un maire alsacien, Denis RIEDINGER, y a animé une table ronde sur les MJC)
- le lancement d’un nouvel outil pédagogique « chez fraise » (sur les questions liées à l’alimentation)
- le lancement d’un observatoire national

Plusieurs commissions qui sont au travail et dans lesquelles nous sommes représentés à savoir :

|                                   | Professionnels :       | Administrateurs : |
|-----------------------------------|------------------------|-------------------|
| Commission jeunesse               | Yannick                | Erwann            |
| Commission EVS                    | Sébastien              | Daniel            |
| Commission formation/filière      | Piero                  | Philippe S        |
| Commission culture                | personne ( voir Farid) | personne          |
| Groupe de travail service civique | Paul et Sébastien      |                   |

A noter également qu’un des débats du moment porte sur les questions liées aux cotisations et éventuels accompagnement/fond de solidarité pour les fédérations en difficulté (et elles sont malheureusement nombreuses).  
On peut noter ici la qualité de la démarche de consultation portée par le trésorier national, la qualité des échanges, d’écoute de réalisme et de pragmatisme. Cependant, à ce stade, rien n’est décidé et sur cette question qui est « politique » ce serait bien que des administrateurs participent aux échanges (ça a été le cas pour Rémy lors d’une des réunions de consultation) car en fonction des décisions qui seront prises (et à mon sens encore loin d’être arrêtées tant le sujet est complexe) elles engageront les membres et ce n’est pas aux techniciens d’engager la fédération qui les emploie, leur rôle devant se limiter à un regard technique

**Echanges sur les éventuelles positions à prendre au niveau du réseau national et avec quelles articulations avec MJC Grand Est et ses membres :** Cette question, maintes fois débattue, devra faire l’objet d’une séquence de travail spécifique avec les collègues lorrains et champardennais

## 8. Divers

---

**Décès de Alain :** Le président a proposé une minute de silence en mémoire de Alain qui nous a quitté  
**Santé de virginie :** Piero informe que la santé de Virginie se dégrade (soins palliatif) et qu’une partie de l’équipe (notamment Rosanna et Tina) l’accompagne (ainsi que ses enfants) particulièrement dans des démarches administratives, pour régler ce qui se doit de l’être  
**Changement de mutuelle Piero** informe que suite à l’augmentation des mutuelles (environ + 8 %) , nous avons sollicité notre courtier pour trouver une nouvelle mutuelle. C’est chose faite avec effet au 1<sup>er</sup> janvier, avec une meilleure couverture de certains soins et sans augmentation de tarif, cela induit également un changement de « portail » qui passe de Hélium à Henner  
Suite et fin du contrôle Urssaf : Piero Informe que le contrôle Urssaf est terminé, et sans entrer dans le détail de dire que nous n’aurons pas de redressement, ce qui nécessitera de faire une reprise de la provision qui avait été constituée du fait que le risque avait été identifié fin 2023